

Trzebinia, dnia 21.11.2017r.

Wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych warunków Zamówienia

Nr sprawy: MZN/1/2017

Dotyczy: postępowania przetargowego dla zadania p.n.: „Dostawa energii elektrycznej dla 3 PPE na potrzeby eksploatacji obiektów użytkowych o łącznym planowanym zapotrzebowaniu 860,297 MWh”

W związku ze złożonym zapytaniem do Specyfikacji Istotnych warunków Zamówienia w przedmiotowym postępowaniu Miejski Zarząd Nieruchomości Sp. z o.o. w Trzebini działając w trybie art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2017r. poz. 1579 tekst jednolity z późn. zm.) wyjaśnia:

Pytanie 1. Zwracamy się z zapytaniem czy Zamawiający przekaże niezbędne dane do przeprowadzenia procedury zmiany sprzedawcy w wersji elektronicznej Excel niezwłocznie po podpisaniu umowy? Wyłoniony Wykonawca będzie potrzebował następujących danych do przeprowadzenia zmiany sprzedawcy dla punktu poboru:

- nazwa i adres firmy;
 - opis punktu poboru;
 - adres punktu poboru (miejscowość, ulica, numer lokalu, kod, gmina);
 - grupa taryfowa (obecna i nowa);
 - moc umowna;
 - planowane roczne zużycie energii;
 - numer licznika;
 - Operator Systemu Dystrybucyjnego;
 - nazwa dotychczasowego Sprzedawcy;
 - numer aktualnie obowiązującej umowy;
 - data zawarcia oraz okres wypowiedzenia dotychczasowej umowy;
 - numer ewidencyjny
 - numer PPE
- oraz dokumentów:
- Pełnomocnictwo,
 - dokument nadania numeru NIP,

- dokument nadania numeru REGON,
- KRS lub inny dokument na podstawie którego działa dana jednostka
- dokument potwierdzający umocowania danej osoby do podpisania umowy sprzedaży energii elektrycznej oraz pełnomocnictwa.

Jednocześnie informujemy, że OSD może odrzucić zgłoszenia umów sprzedaży zawierające błędne dane skutkiem czego może być konieczność zakupu energii przez Zamawiającego od tzw. sprzedawcy rezerwowego, o którym mowa w art. 5 ust. 2 a pkt. 1 lit b) ustawy Prawo energetyczne.

Odpowiedź:

Zamawiający podaje do informacji:

- numer licznika i numer ewidencyjny dla niżej podanych PPE:
Kryta Pływalnia – nr licznika 4465586; nr EMID_1096905001
Budynek biurowy Rynek 18 – nr licznika 3530360, nr ewidencyjny w billingu– 76/0018319
Budynek biurowy Matejki 1- nr licznika 3530716, nr ewidencyjny w billingu – 206003204;
nr licznika – 7370750, nr ewidencyjny w billingu – 206003205
- numer aktualnie obowiązującej umowy: 17/MZN/DTE/15
- data zawarcia oraz okres wypowiedzenia dotychczasowej umowy: umowa zawarta w dniu 09.11.2015r. z mocą obowiązywania do 31.12.2017r.

Pozostałe informacje: nazwa i adres firmy; opis punktu poboru; adres punktu poboru (miejscowość, ulica, numer lokalu, kod, gmina); grupa taryfowa (obecna i nowa); moc umowna; planowane roczne zużycie energii; Operator Systemu Dystrybucyjnego; nazwa dotychczasowego Sprzedawcy; numer PPE zostały zawarte w SIWZ oraz w Załączniku nr 1 do wzoru umowy (stanowiącym jednocześnie załącznik do SIWZ).

Dokumenty wskazane poniżej:

- Pełnomocnictwo,
- dokument nadania numeru NIP,
- dokument nadania numeru REGON,
- KRS lub inny dokument na podstawie którego działa dana jednostka
- dokument potwierdzający umocowania danej osoby do podpisania umowy sprzedaży energii elektrycznej oraz pełnomocnictwa

zostaną przekazane wybranemu Wykonawcy po podpisaniu umowy.

Pytanie 2. Dotyczy § 4 ust. 4. Z uwagi na bardzo krótki termin na przeprowadzenie procesu zmiany sprzedawcy zwracamy się z prośbą o podanie terminu, w którym zostaną przekazane dokumenty zgodnie z pytaniem nr 1. Jednocześnie informujemy, że Wykonawca może przystąpić do czynności mających na celu zmianę sprzedawcy dopiero po podpisaniu umowy, udzieleniu pełnomocnictwa oraz uzyskaniu niezbędnych danych od Zamawiającego.

Odpowiedź:

Dokumenty zostaną przekazane wybranemu Wykonawcy niezwłocznie po podpisaniu umowy.

Pytanie 3. Czy Zamawiający udzieli Wykonawcy stosownego pełnomocnictwa do zgłoszenia w imieniu Zamawiającego zawartej umowy sprzedaży energii elektrycznej do OSD oraz wykonania czynności niezbędnych do przeprowadzenia procesu zmiany sprzedawcy u OSD wg wzoru stosowanego powszechnie przez Wykonawcę? W przypadku braku zgody na powyższe prosimy o wyjaśnienie czy Zamawiający ponosił będzie odpowiedzialność za treść przedstawionego wzoru pełnomocnictwa i za jego ewentualne zakwestionowanie przez OSD?

Odpowiedź:

Zamawiający podtrzymuje dotychczasowy wzór załączonego pełnomocnictwa stanowiącego załącznik do wzoru umowy..

Pytanie 4. Zwracamy się z prośbą o udzielenie informacji czy Zamawiający dopuszcza podpisanie umowy drogą korespondencyjną.

Odpowiedź:

Zamawiający dopuszcza podpisanie umowy drogą korespondencyjną, za pośrednictwem operatora pocztowego lub za pośrednictwem posłańca czy kuriera.

Pytanie 5. Dotyczy § 10 ust. 5 Wzoru Umowy.

Zamawiający określił dzień zapłaty faktur VAT jako datę obciążenia rachunku Zamawiającego. Informujemy, że zgodnie z art. 454 § 1 Kodeksu Cywilnego, dotyczącego miejsca spełnienia świadczenia pieniężnego, a także zgodnie z zasadami obowiązującymi w obrocie gospodarczym za dzień zapłaty uznaje się dzień, w którym środki pieniężne wpłyną na rachunek bankowy podmiotu, któremu należna jest zapłata. W związku z powyższym Wykonawca zwraca się z prośbą o zmianę zapisu na następujący: „*Za dzień zapłaty uznaje się datę uznania rachunku bankowego Wykonawcy*”.

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie zmian i podtrzymuje dotychczasowe zapisy wzoru umowy w tym zakresie.

Pytanie 6. Dotyczy § 11 ust. 2 Wzoru Umowy.

Informujemy, że zgodnie z art. 6b ust. 2 i 3 ustawy Prawo energetyczne obowiązek pisemnego powiadomienia odbiorcy o zamiarze wstrzymania dostaw oraz wyznaczenie dodatkowego 14-dniowego terminu na zapłatę należności dotyczy jedynie odbiorców w gospodarstwach domowych. Przepisy ustawy nie nakładają natomiast takiego obowiązku w przypadku pozostałej grupy odbiorców. W związku z powyższym zwracamy się z prośbą o dostosowanie przedmiotowego zapisu do treści zgodnej z ustawą Prawo energetyczne.

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie zmian i podtrzymuje dotychczasowe zapisy wzoru umowy w tym zakresie.

Pytanie 7. Dotyczy § 14 ust 1-4 Wzoru Umowy. Wykonawca zwraca się z prośbą o wyrażenie zgody na rezygnację z kar umownych i określenie odpowiedzialności stron jako odpowiedzialność ogólną do wysokości poniesionej szkody (straty). Prosimy o modyfikację zapisów do treści:

„Strony ponoszą wobec siebie odpowiedzialność odszkodowawczą na zasadach ogólnych do wysokości poniesionej szkody (straty).”

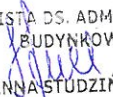
Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie zmian i podtrzymuje dotychczasowe zapisy wzoru umowy w tym zakresie.

Zatwierdzam:

Prezes Zarządu

Wiesław Pałubski

SPECJALISTA DS. ADMINISTRACJI
BUDYNKÓW

ANNA STODZIŃSKA