

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający:

Miejski Zarząd Nieruchomości Sp. z o.o.
ul. Matejki 1, 32-540 Trzebinia
www.mzn-trzebinia.pl
e-mail: mzn@mzn-trzebinia.pl
tel. 32 6122 353
NIP: 628-18-8-677

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Przedmiotowe postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest **w trybie przetargu nieograniczonego** zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 roku, poz. 1579 tekst jednolity z późn. zm.), w procedurze właściwej dla zamówienia o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy. Postępowanie prowadzone jest w oparciu o zapisy **art. 24 aa ust. 1** ustawy Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem niniejszego zamówienia jest „**Dostawa energii elektrycznej dla 3 Punktów Poboru Energii (PPE) na potrzeby eksploatacji obiektów użytkowych o łącznym planowanym zapotrzebowaniu 860,297 MWh**” dla niżej podanych obiektów:
 - a) **Biurowiec ul. Matejki 1**, 32-540 Trzebinia;
Grupa taryfowa C11, energia całodobowa, dwa punkty poboru energii (biura i warsztaty), przewidywana ilość dostarczanej energii – 54,932 MWh;
 - b) **Kryta Pływalnia ul. Rafineryjna 10a**, 32-540 Trzebinia;
Grupa taryfowa C21, energia całodobowa, jeden punkt poboru energii, przewidywana ilość dostarczanej energii – 788,565 MWh;
 - c) **Biurowiec ul. Rynek 18**, 32-540 Trzebinia;
Grupa taryfowa C11, energia całodobowa, jeden punkt poboru energii, przewidywana ilość dostarczanej energii – 16,800 MWh.
- 2) Moc umowna, warunki jej zmiany określona jest w umowach o świadczenie usług dystrybucyjnych zawartych z operatorami systemu dystrybucyjnego:

TAURON Dystrybucja S.A. w Krakowie - dot: Biurowca przy ul. Matejki 1 i Rynek 18;
ENERGOMEDIA Sp. z o.o. w Trzebini - dot: Krytej Pływalni.
- 3) Faktyczne zużycie energii elektrycznej uzależnione będzie wyłącznie od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego z tym, że niezależnie od wielkości zużycia Wykonawca zobowiązany jest w każdym przypadku stosować zaoferowane w przetargu ceny. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia finansowe (np. odszkodowanie) w przypadku zakupu mniejszej niż prognozowana ilości energii elektrycznej. Zamawiający przewiduje prawo opcji +/- 10% wartości.

- 4) Wykonawca zobowiązany będzie m.in. do:
- a) dokonania wszelkich czynności niezbędnych do przeprowadzenia procedury zmiany sprzedawcy oraz sporządzenia umowy sprzedaży energii elektrycznej;
 - b) terminowego złożenia Operatorowi Systemu Dystrybucyjnego zgłoszenia o zawarciu niniejszej umowy na sprzedaż energii elektrycznej;
 - c) niezwłocznego informowania Zamawiającego telefonicznie bądź drogą komunikacji elektronicznej o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość i sposób wykonywania przedmiotu umowy lub jakichkolwiek innych – mających istotne znaczenie dla realizacji przedmiotu umowy, w tym o zauważonych wadach lub usterkach w układzie pomiarowo-rozliczeniowym oraz innych okolicznościach mających wpływ na rozliczenia za sprzedaną energię;
 - d) rozliczenia za pobraną energię elektryczną odbywać się będą zgodnie z okresem rozliczeniowym stosowanym przez OSD, określonym w umowie o świadczenia usług dystrybucji.
- 5) Aktualnym sprzedawcą energii elektrycznej jest PGE Obrót S.A.

KOD CPV: 09310000-5 Elektryczność

3.1. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych

3.2. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

3.3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień podobnych, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6.

3.4. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

W tym przypadku Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

4. Termin wykonania zamówienia: od 01.01.2018r. do 30.06.2019r.

5. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.

5.1 Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzą spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający będzie żądał, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego :

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

5.2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

W tym przypadku, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

Jeżeli oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

5.3. Podstawy wykluczenia:

5.3.1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę/ów w przypadkach o których mowa w art.24 ust.1 pkt. 12-23 ustawy Pzp (przesłanki obligatoryjne).

5.3.2. Zamawiający przewiduje również zastosowanie fakultatywnej przesłanki wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o art. 24 ust.5 pkt.1.

5.4. Warunki udziału w postępowaniu:

5.4.1. Warunek kompetencji i uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:

Wykonawca musi posiadać uprawnienia do prowadzenia działalności wskazanej w zamówieniu, tj. posiadać aktualną koncesję na prowadzenie działalności w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki zgodnie z art. 32 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. – Prawo energetyczne (tekst jednolity Dz. U. z 2017r. poz. 220 z późn. zm.).

5.4.2. Warunek zdolności technicznej lub zawodowej:

Dla wykazania spełniania warunku wymagane jest wykonanie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum jednego zadania odpowiadającego swoim rodzajem przedmiotowi niniejszego zamówienia.

5.4.3. Warunek zdolności finansowej:

Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych warunków.

Uwaga

Ocena spełnienia warunków przez Wykonawcę zostanie dokonana na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów wg zasady „spełnia” – „nie spełnia”.

6. W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu wraz z ofertą należy złożyć niżej wymienione dokumenty:
(Uwaga: dotyczy wszystkich Wykonawców)

- a) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu - **załącznik nr 2.**
- b) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **załącznik nr 3**

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt a i b.

6.1 Na wezwanie Zamawiającego, w celu potwierdzenia okoliczności braku podstaw do wykluczenia Wykonawca, który uzyska najwyższą liczbę punktów złoży niżej wymienione dokumenty:

- a) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy;

- b) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- c) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby, wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.;
- d) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ppkt. a-c, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).
- e) W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ppkt. a-c, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty;
- f) W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ppkt. a-c, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

6.2 Na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca, który uzyska najwyższą liczbę punktów złoży niżej wymienione dokumenty:

- a) Aktualną koncesję na prowadzenie działalności w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki zgodnie z art. 32 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. – Prawo energetyczne (tekst jednolity Dz. U. z 2017r. poz. 220 z późn. zm.);
- b) Wykaz dostaw wykonanych, w okresie **ostatnich 3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie. Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

6.3 Ponadto w toku postępowania Zamawiający będzie wymagał złożenia niżej wymienionych dokumentów:

Z ofertą należy złożyć (jeśli dotyczy):

- a) pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w przypadku, gdy nie wynika ono z wpisu do KRS lub wpisu do CEIDG pełnomocnictwa w przypadku podmiotów występujących wspólnie,
- b) zobowiązania podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych

zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia zgodnie z art. 22a ustawy Pzp.

Na wezwanie Zamawiającego:

W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty, które będą określały w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Powyższe informacje mogą wynikać między innymi z umów cywilno-prawnych (np. zlecenia, najmu, dzierżawy).

Bez wezwania Zamawiającego - w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej www.mzn-trzebinia.pl informacji podanych w dniu otwarcia ofert (zgodnie z art. 86 ust.5 ustawy Prawo zamówień publicznych) oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. (zgodnie z art.24 ust.1 pkt.23 Pzp) należy złożyć w sekretariacie pok. nr 3 na II p. od poniedziałku do piątku w godzinach od 7¹⁵ do 14⁴⁵.

UWAGA:

Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę. Dokumenty przedłożone w formie kopii winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami .

- a) Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Jeżeli strony postępowania przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania;
- b) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż: na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert;
- c) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 7b) lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku;
- d) Oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej;
- e) Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami jest Anna Studzińska – Specjalista ds. Administracji, Dział Techniczno-Administracyjny; pok. Nr 8 w budynku przy ul. Matejki 1 w Trzebini od poniedziałku do piątku w godz. od 7⁰⁰ do 15⁰⁰.

8. Zamawiając wymaga wniesienia wadium:

Wykonawca przystępujący do postępowania zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości: 5 734,00 zł (słownie : pięć tysięcy siedemset trzydzieści cztery złotych 00/100.)

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych.
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego nr:

85 8444 0008 0000 0083 8124 0001

W przypadku wnoszenia wadium w formie dokumentów wymienionych w ppkt b, c, d, e ich oryginał należy złożyć w Miejskim Zarządzie Nieruchomości Sp. z o.o. w Trzebini II p. pok. Nr 8 czynne: od poniedziałku do piątku w godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰.

Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wadium zostanie wniesione w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.

9. Termin związania ofertą:

Termin wiązania ofertą wynosi 30 dni (od upływu ostatecznego terminu składania ofert)

10. Opis sposobu przygotowania ofert:

- a) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem, na formularzu stanowiącym **załącznik nr 1** do SIWZ;
- b) Każdy Wykonawca złoży tylko jedną ofertę oraz poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;
- c) Oferta winna być podpisana przez Wykonawcę; jeżeli umocowanie do podpisania oferty nie wynika z odpisu KRS lub wpisu do CEIDG, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub notarialnie poświadczoną kopii. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- d) Ofertę należy umieścić w kopercie i opatrzyć napisem:

**OFERTA PRZETARGOWA na realizację zadania:
„Dostawa energii elektrycznej dla 3 Punktów Poboru Energii (PPE) na potrzeby
eksploatacji obiektów użytkowych o łącznym planowanym zapotrzebowaniu
860,297 MWh”**

NIE OTWIERAĆ przed 27.11.2017 r. godz. 11⁰⁰

Ponadto na kopercie należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

Oferty złożone po terminie określonym w pkt 11 zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

- e) Wszystkie informacje stanowiące tajemnicę Wykonawcy w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca chce zastrzec przed dostępem dla innych uczestników postępowania powinny być załączone do oferty oddzielnie i opatrzone napisem „informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać innym uczestnikom postępowania”. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa jeżeli, Wykonawca wraz z w/w zastrzeżeniem wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, które Zamawiający podaje podczas otwarcia zgodnie z art. 86 Pzp.
- f) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert.
- g) Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty zostanie przygotowane, opieczetowane i oznaczone zgodnie z postanowieniem pkt.10 ppkt d, a koperta będzie dodatkowo opatrzona określeniami "ZMIANA" lub "WYCOFANIE"
- h) Wykonawca nie może wprowadzać zmian w ofercie, ani jej wycofać po upływie terminu składania ofert.

11. Miejsce oraz termin składania ofert i otwarcia ofert:

Składanie ofert:

Ofertę należy złożyć w Miejskim Zarządzie Nieruchomości Sp. z o.o. ul. Matejki 1 w Trzebini 32-540 w sekretariacie pok. nr 3 I p., **nie później niż do dnia 27.11.2017r. do godz. 10⁴⁵**

Otwarcie ofert:

Zamawiający dokona otwarcia kopert z ofertami w **dniu 27.11.2017r. o godz. 11⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego, tj. w Miejskim Zarządzie Nieruchomości Sp. z o.o. ul. Matejki 1 w Trzebini – Sala Narad Ip.

12. Opis sposobu obliczenia ceny:

- a) Cena oferty winna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia (w tym również koszty wynikające z m.in. dokonania bilansowania handlowego czy też stałe koszty opłat handlowych) z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (w tym podatku VAT, podatku akcyzowego) wg odpowiadających jej składników cenowych oraz z uwzględnieniem wszystkich wymogów, o których mowa w SIWZ;
- b) Ceny jednostkowe energii elektrycznej brutto muszą być wyrażone z dokładnością nie większą niż cztery miejsca po przecinku, a ostateczna cena oferty z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku;
- c) Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

- **Cena - 100 % = 100 pkt.**

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach w/w kryteriów.

13.1. Kryterium „Cena”

Kryterium „cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.

Zamawiający w kryterium „cena” będzie przyznawał punkty według wzoru :

- oferta z najniższą ceną - 100 pkt

$$\text{- następna badana oferta} = \frac{\text{cena oferty najtańszej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \times 100\%$$

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

- 1) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz na wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
 - c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 Pzp, braku równoważności lub funkcjonalności;
 - d) unieważnieniu postępowania podając uzasadnienie faktyczne i prawne.Zamawiający udostępni informacje zawarte w pkt.1 lit. a i d na stronie internetowej: www.mzn-trzebinia.pl (Biuletyn Informacji Publicznej)
- 2) O miejscu i terminie zawarcia umowy Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zostanie poinformowany odrębnym zawiadomieniem.
- 3) Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza przedstawi Zamawiającemu dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać uprawnienie do podpisania umowy.

15. Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy:

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, będzie zobowiązany do zawarcia umowy z Zamawiającym wg projektu umowy, stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia w terminie określonym przez Zamawiającego.

17. Zakres dopuszczalnych przez Zamawiającego zmian postanowień umowy.

Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

- 1) zmiany zostały przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia w postaci jednoznacznych postanowień umownych, które określają ich zakres, w szczególności możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy i charakter oraz warunki wprowadzenia zmian;
- 2) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw, od dotychczasowego Wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a) zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - b) zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,
 - c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie lub umowie ramowej.
- 3) zostały spełnione łącznie następujące warunki:

- a) konieczność zmiany umowy lub umowy ramowej spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
- b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie
- 4) Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca:
 - a) na podstawie postanowień umownych, o których mowa w pkt 1,
 - b) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
 - c) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców;
- 5) zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1 ppkt 1e;
- 6) łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 i jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

17.1. Zmiany w umowie dotyczyć mogą również:

1. Zgodnie z treścią art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający dopuszcza wprowadzenie istotnych zmian w treści umowy, o czym poinformował Wykonawcę umieszczając informację w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w zakresie:
 - a. zmiany jednostkowej ceny netto za 1 MWh o kwotę wynikającą ze zmiany stawki opodatkowania podatkiem akcyzowym oraz zmiany stawki podatku od towarów i usług - VAT. Warunkiem wprowadzenia zmian jest ustawowa zmiana opodatkowania energii podatkiem akcyzowym lub ustawowa zmiana stawki podatku od towarów i usług;
 - b. zmian jednostkowych cen będących konsekwencją zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, o ile zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę zamówienia publicznego;
 - c. zmian jednostkowych cen będących konsekwencją zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, o ile zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę zamówienia publicznego;
 - d. przekazania zarządzania obiektem do innej jednostki organizacyjnej Zamawiającego, zmian organizacyjnych w jednostkach Zamawiającego, zmiany w danych Zamawiającego lub Wykonawcy, zmiana sposobu reprezentacji Zamawiającego i Wykonawcy – w przypadku, gdy nastąpi zmiana w dokumentach rejestrowych;
 - e. zmiany ilości punktów poboru energii wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia. Zmiana ilości punktów poboru energii elektrycznej wynikać może z likwidacji punktu poboru lub włączenia nowego obiektu do eksploatacji przez Zamawiającego, zmiana taka dokonana zostanie poprzez aktualizację Umowy;
 - f. zmiany terminu rozpoczęcia dostaw energii elektrycznej, jeżeli zmiana ta wynika z okoliczności niezależnych od Stron, w szczególności z przedłużającej się procedury zmiany sprzedawcy;
 - g. ilości zamawianej energii (zmniejszenia lub zwiększenia) do poszczególnych PPE w ramach ogólnej wartości zamawianej energii.
2. W przypadkach opisanych w ust. 1 lit. a – c warunkiem niezbędnym do wprowadzenia zmian cen jednostkowych jest wystosowanie do Zamawiającego pisemnego wniosku Wykonawcy zawierającego uzasadnienie i szczegółowy sposób wyliczenia nowych cen jednostkowych.
3. W szczególności, w przypadku zmiany wysokości płacy minimalnej lub składek ubezpieczenia społecznego, Wykonawca powinien poczynić odpowiednie wyliczenia w odniesieniu do ilości pracowników zatrudnionych przy realizacji przedmiotu umowy, ilości przeprowadzonych przez tych pracowników roboczogodzin, rodzajów posiadanych przez nich umów. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu wszystkich niezbędnych dowodów celem

zweryfikowania zasadności oraz poprawności dokonywanych obliczeń. Zmiana wynagrodzenia wynikająca z nowych cen jednostkowych będzie dotyczyła tylko tej części, która pozostała do wykonania i będzie mogła wejść w życie po upływie miesiąca od dnia wprowadzenia nowych uregulowań prawnych.

4. Zmiany umowy wskazane w niniejszym paragrafie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Zmiany danych osób nadzorujących realizację przedmiotu umowy, o których mowa w § 15 ust. 1 i 2 nie wymagają aneksu do umowy a jedynie powiadomienia Strony pisemnie.

18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 roku, poz. 1579 tekst jednolity z późniejszymi zmianami),

- 1) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 2) Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - b) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - d) odrzucenia oferty odwołującego;
 - e) opisu przedmiotu zamówienia;
 - f) wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 3) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 4) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 5) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia –jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art.180 ust.5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni –jeżeli zostały przesłane w inny sposób –w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
- 6) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej -jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
- 7) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 -w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 8) W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
- 9) W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

19. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą:

Rozliczenia wynikające z wykonania umowy dokonywane będą w złotych polskich.

Zatwierdził

Prezes Zarządu

.....*Wiesław Pałubski*.....
Podpis

Wykaz załączników:

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy.
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu.
3. Załącznik nr 3 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
4. Załącznik nr 4 - Wzór Umowy.

Trzebinia, dnia 15.11.2017 r.

Uwaga: MZN) jako administrator danych informuje, iż Państwa dane osobowe przekazane na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przetwarzane jedynie w tym celu. Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania. Dane mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa. Podanie danych jest obowiązkowe na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 tekst jednolity z późniejszymi zmianami.).

RAJCA PRACOWNY
mgr Ruffal Wentrys
K-2310

SPECJALISTA DS. ADMINISTRACJI
BUDYNKÓW
Anna Studzińska
ANNA STUDZIŃSKA